

1) Ingresar a <http://afip.gob.ar/> con las el CUIL y CLAVE FISCAL que la persona (Presidente / Tesorero) con acceso a la ventanilla de la obra social.

2) Ir a "Administrador de Relaciones de Clave Fiscal".

3) En **Autoridad de Aplicación** seleccionar la obra social.

4) Apretar en el botón que dice "**Nueva Relación**".

Administrador de Relaciones

Servicio Administrador de Relaciones	
Este servicio le permite gestionar (incorporar y revocar) autorizaciones para operar servicios en nombre suyo o de la persona que representa. Las operaciones generan formularios oficiales AFIP. Los mismos se abren en ventanas emergentes para su mayor facilidad en la operación. Por favor tenga en cuenta esto a la hora de configurar su navegador.	
<ul style="list-style-type: none">• Utilizando el botón "Adherir Servicio" podrá asociar un servicio a su Clave Fiscal. Esta es una nueva opción más simple y rápida de utilizar. Tenga en cuenta que el mismo no es válido para habilitar un servicio en representación de otra persona.• Utilizando el botón "Nueva Relación" podrá generar nuevas autorizaciones para utilizar servicios. Las autorizaciones podrán ser para Ud. mismo o bien para autorizar a otras personas para acceder a algún servicio en su nombre.• Utilizando el botón "Consultar" podrá buscar las distintas relaciones existentes para su persona, discriminados por Representantes (Personas que lo representan a Ud.) y Representados (Personas que Ud. representa).	ADHERIR SERVICIO
	Nueva Relación
	CONSULTAR

5) En Representado elegir a la obra social. Y apretar en "**BUSCAR**"

Incorporar nueva Relación		
Autorizante (Dador)	OBRA SOCIAL [REDACTED]	
Representado	OBRA SOCIAL [REDACTED]	
Servicio	Presione Buscar para seleccionar el servicio	BUSCAR

6) Elegir el primer botón "AFIP".



7) Elegir "Servicios Interactivos"

8) En el listado elegir el siguiente servicio:

-  **Domicilio Fiscal Electrónico**
Accedé a tus comunicaciones electrónicas. Consultá el estado de los mensajes y notificaciones.

9) Apretar en el segundo botón “**BUSCAR**”.

Servicio	Consulta y lectura de Comunicaciones (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)	BUSCAR
Representante	Presione Buscar para seleccionar el Representante	BUSCAR

10) Colocar el CUIL 20253328070 y apretar en “**BUSCAR**”.

Selección del Representante a autorizar

Esta generando una nueva autorización para el servicio **Domicilio Fiscal Electrónico (Nivel de seguridad mínimo requerido 2)**. El servicio que seleccionó es un servicio interactivo. Para hacer efectiva la autorización deberá designar a una persona Física con Clave Fiscal habilitada.

La persona OBRA SOCIAL [REDACTED] lo ha autorizado para delegar este servicio en su nombre.

CUIT/CUIL/CDI Usuario	20253328070 VAN KEMENADE CHRISTIAN [Clave Fiscal Nivel 3]	BUSCAR
<input checked="" type="checkbox"/> El usuario es Externo (Podrá delegar este servicio)		
CONFIRMAR		

11) Apretar en el botón “**CONFIRMAR**”.

Incorporar nueva Relación

Autorizante (Dador)	[REDACTED]	
Representado	[REDACTED]	
Servicio	Domicilio Fiscal Electrónico (Nivel de seguridad mínimo requerido 2)	BUSCAR
Representante	VAN KEMENADE CHRISTIAN (Designado como Usuario Externo - Deberá subdelegar el servicio) [Clave Fiscal Nivel 3]	BUSCAR
CONFIRMAR		