

1) Ingresar a <http://afip.gob.ar/> con las el CUIL y CLAVE FISCAL que la persona (Presidente / Tesorero) con acceso a la ventanilla de la obra social.

2) Ir a "Administrador de Relaciones de Clave Fiscal".

3) En **Autoridad de Aplicación** seleccionar la obra social.

4) Apretar en el botón que dice "Nueva Relación".

Administrador de Relaciones

Servicio Administrador de Relaciones

Este servicio le permite gestionar (incorporar y revocar) autorizaciones para operar servicios en nombre suyo o de la persona que representa. Las operaciones generan formularios oficiales AFIP. Los mismos se abren en ventanas emergentes para su mayor facilidad en la operación. Por favor tenga en cuenta esto a la hora de configurar su navegador.

- ❖ Utilizando el botón "Adherir Servicio" podrá asociar un servicio a su Clave Fiscal. Esta es una nueva opción más simple y rápida de utilizar. Tenga en cuenta que el mismo no es válido para habilitar un servicio en representación de otra persona.
- ❖ Utilizando el botón "Nueva Relación" podrá generar nuevas autorizaciones para utilizar servicios. Las autorizaciones podrán ser para Ud. mismo o bien para autorizar a otras personas para acceder a algún servicio en su nombre.
- ❖ Utilizando el botón "Consultar" podrá buscar las distintas relaciones existentes para su persona, discriminados por Representantes (Personas que lo representan a Ud.) y Representados (Personas que Ud. representa).

ADHERIR SERVICIO

Nueva Relación

CONSULTAR

5) En representado elegir a la obra social. Y apretar en "**BUSCAR**".

Incorporar nueva Relación		
Autorizante (Dador)	OBRA SOCIAL [REDACTED]	
Representado	OBRA SOCIAL [REDACTED]	
Servicio	Presione Buscar para seleccionar el servicio	BUSCAR

6) Elegir el primer botón "AFIP".



7) Elegir "Servicios Interactivos"

8) En el listado elegir el siguiente servicio:

 **Mis Comprobantes**
Consulta de Comprobantes Electrónicos Emitidos y Recibidos

9) Apretar en el segundo botón “BUSCAR”.

Servicio	Consulta y lectura de Comunicaciones (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)	BUSCAR
Representante	Presione Buscar para seleccionar el Representante	

10) Colocar el CUIL 20253328070 y apretar en “**BUSCAR**”.

CUIT/CUIL/CDI Usuario	20253328070 VAN KEMENADE CHRISTIAN JAVIER [SIN COMPUTADORES FISCALES]	
Puede delegar el WebService a un tercero que lo ejecute en su nombre. El tercero deberá tener un Computador Fiscal habilitado.		

11) Apretar en el botón “**CONFIRMAR**”.

Incorporar nueva Relación

Autorizante (Dador)	OBRA SOCIAL [REDACTADO]	
Representado	OBRA SOCIAL [REDACTADO]	
Servicio	Consulta y lectura de Comunicaciones (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)	BUSCAR
Representante	VAN KEMENADE CHRISTIAN [Clave Fiscal Nivel 3]	BUSCAR
		